DOĞAN YATIRIM BANKASI

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE GİZLİLİK POLİTİKASI

1. AMAÇ VE KAPSAM

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("Kanun") 7 Nisan 2016 tarihinde yürürlüğe girmiş olup; işbu D Yatırım Bankası Anonim Şirketi Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikası ile ("KVK ve Gizlilik Politikası" veya "Politika"), D Yatırım Bankası Anonim Şirketi'nin ("Banka") bankacılık faaliyetleri kapsamında, müşteri ve diğer veri konusu kişi kategorilerine ait Kişisel Verilerin İşlenmesinde esas aldığı ilkelerin ortaya konması ve bu Politika kapsamında Kişisel Verisi işlenen veri konusu kişi kategorilerinin, işlenen Kişisel Veri kategorilerinin, işleme şartları ve hukuki sebeplerin, Kişisel Verilerin aktarılması şartlarının, veri güvenliğine ilişkin alınan teknik ve idari tedbirler ile İlgili Kişilerin hakları ve başvuru yollarının belirlenmesi ve bu hususlar hakkında bilgi verilmesi amaçlanmaktadır.

Bununla beraber, Banka tarafından istihdam ve hizmet tedariki ilişkilerinde Çalışan ve diğer veri konusu kişi kategorilerine ait Kişisel Veri işleme faaliyetleri hakkında detaylı bilgi için https://dybank.com.tr/ adresinde bulunan Banka Çalışan Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikasını inceleyebilirsiniz.

İşbu Politika, Banka tarafından düzenli olarak güncellenecek ve güncel versiyonu https://dybank.com.tr/ adresinde yayımlanacaktır.

2. VERİ SORUMLUSU BİLGİLERİ

Unvan	D Yatırım Bankası Anonim Şirketi
Adres	Kuştepe Mah. Mecidiyeköy Yolu Cad. Trump Towers, No:12/32 Şişli/İstanbul
Mersis / Sicil No	0265-1554-8840-0001 / 249961-5
İletişim Adresi	kvkk@dybank.com.tr / +90 (212) 998 74 00

3. TANIMLAR

İşbu Politikada geçen ifadeler aşağıdaki anlamını haiz kabul edilecektir.

Açık Rıza	Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza
Anonim Hâle Getirme	Kişisel Verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi
Elektronik Ortam	Kişisel Verilerin elektronik aygıtlar ile oluşturulabildiği, okunabildiği, değiştirilebildiği ve yazılabildiği ortamlar
Fiziksel Ortam	Elektronik Ortamların dışında kalan tüm yazılı, basılı, görsel vb. diğer ortamlar
İlgili Kişi	Kişisel Verisi işlenen gerçek kişi
Kanun	6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu
Kişisel Veri	Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi
Kişisel Verilerin İşlenmesi	Kişisel Verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir Veri Kayıt Sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem
Kişisel Veri İşleme	Veri Sorumlularının iş süreçlerine bağlı olarak gerçekleştirmekte oldukları Kişisel Verileri işleme faaliyetlerini; Kişisel Verileri işleme amaçları ve hukuki

Envanteri	sebebi, veri kategorisi, aktarılan alıcı grubu ve veri konusu kişi grubuyla ilişkilendirerek oluşturdukları ve Kişisel Verilerin işlendikleri amaçlar için gerekli olan azami muhafaza edilme süresini, yabancı ülkelere aktarımı öngörülen Kişisel Verileri ve veri güvenliğine ilişkin alınan tedbirleri açıklayarak detaylandırdıkları envanter
Kişisel Veri Aktarımı	Taraflarca sözlü, yazılı, Elektronik Ortamda ve sair yollarla gerçekleştirilen Kişisel Veri Aktarımı
Kurul	Kişisel Verileri Koruma Kurulu
Kurum	Kişisel Verileri Koruma Kurumu
Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri
Periyodik İmha	Kanunda yer alan Kişisel Verilerin işlenme şartlarının tamamının ortadan kalkması durumunda Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikasında belirtilen ve tekrar eden aralıklarla re'sen gerçekleştirilecek silme, yok etme veya Anonim Hâle Getirme işlemi
Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi	Veri Sorumlularının sicile başvuruda ve sicile ilişkin ilgili diğer işlemlerde kullanacakları, internet üzerinden erişilebilen, Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından oluşturulan ve yönetilen bilişim sistemi
VERBİS	Veri Sorumluları Sicil Bilgi Sistemi
Veri İşleyen	Veri Sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına Kişisel Verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi
Veri Kayıt Sistemi	Kişisel Verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemi
Veri Sorumlusu	Kişisel Verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, Veri Kayıt Sisteminin Kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi

4. VERİ KONUSU KİŞİ KATEGORİLERİ

Banka tarafından işbu Politika kapsamında Kişisel Verileri işlenen veri konusu kişi kategorilerini aşağıda bulabilirsiniz:

Veri Konusu Kişi Kategorileri		
Müşteri Şirket Yetkilisi	Müşteri Şirket Hissedarı	Potansiyel Müşteri Şirket Yetkilisi
Potansiyel Müşteri Şirket Hissedarı	Potansiyel Müşteri Şirket Hissedarı Eşi	Çek Keşide Eden Kişi
Kefil/Garantör	Kefil/Garantör Eşi	Müşteri Tedarikçisi
Teminat Mektubu Muhatap Şirket Yetkilisi	Rehin Konusu Taşınır Maliki	Çağrı Yapan Kişi
İnternet Sitesi Ziyaretçisi	Ziyaretçi	

İşbu Politika kapsamında,

- Müşteri Şirket Yetkilisi, Bankamızdan ürün veya hizmet alımı gerçekleştiren gerçek veya tüzel kişi firma yetkilisini ifade eder.
- Müşteri Şirket Hissedarı, Bankamızdan ürün veya hizmet alımı gerçekleştiren gerçek veya tüzel kişi firma hissedarını ifade eder.

- Potansiyel Müşteri Şirket Yetkilisi, Bankacılık Hizmet Sözleşmesi imzalanması ve müşteri kabulü öncesinde, bankamız ürün ve hizmetlerine yönelik başvuruda bulunan tüzel kişi firma yetkilisini ifade eder.
- Potansiyel Müşteri Şirket Hissedarı, Bankacılık Hizmet Sözleşmesi imzalanması ve müşteri kabulü öncesinde, bankamız ürün ve hizmetlerine yönelik başvuruda bulunan tüzel kişi firma hissedarını ifade eder.
- Potansiyel Müşteri Şirket Hissedarı Eşi, Bankacılık Hizmet Sözleşmesi imzalanması ve müşteri kabulü öncesinde, bankamız ürün ve hizmetlerine yönelik başvuruda bulunan tüzel kişi firma hissedarının eşini ifade eder.

Aynı zamanda, e-rehin süreçlerinde Rehin Konusu Taşınır Malikinin, çekin teminata alınması sürecinde Çeki Keşide Eden Kişinin, teminat süreçlerinde Kefilin/Garantörün ve eşleri ile Teminat Mektubu Muhatap Şirket Yetkilisinin ve müşteri finansmanı süreçlerinde Müşteri Tedarikçilerinin kişisel verilerine yönelik gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetlerimiz de bu Politika içerisinde düzenlenmiştir.

Kurum tarafından yayımlanan Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Bankacılık Sektörü İyi Uygulamalar Rehberinde, ticari hayatın doğal akışı içinde, bir tüzel kişiyi temsile yetkili gerçek kişinin, temsile yetkili olduğu tüzel kişinin ilgili belgelerinde Kişisel Verilerinin bulunduğu ve bu belgelerin söz konusu yetkilendirmeyi tevsik amacıyla ilgili kurum ve kuruluşlara aktarılacağı ve bu kuruluşlar tarafından bu amaçla işleneceğine ilişkin aydınlatma yükümlülüğünün temsilciyi atayan tüzel kişide olduğu vurgulanmış, tüzel kişileri temsile yetkili gerçek kişilerin hali hazırda, söz konusu işleme amacı yönünden Kişisel Verilerinin Banka'ya aktarılacağı hususunda tüzel kişi tarafından bilgilendirildikleri göz önüne alınarak, verilerin aktarıldığı bankaların bu amaçla sınırlı olarak gerçekleştirilen veri işlemeleri yönünden, Aydınlatma Tebliği'nin 6'ncı maddesi kapsamında ayrıca bir aydınlatma yapılmasına gerek bulunmayacağı ifade edilmiştir.

Bu kapsamda, Bankacılık Hizmet Sözleşmesi ve Genel Kredi Sözleşmesinde de belirtildiği üzere, Müşteri, Banka tarafından gerçekleştirilen aşağıdaki Kişisel Veri işleme faaliyetlerini de gözeterek, hissedarları, yetkilileri ve çalışanları da dahil olmak üzere Banka'ya aktarılan Kişisel Veriler açısından, Kanun kapsamında ilgili kişilerin aydınlatılması ve gerekli hallerde İlgili Kişilerin Açık Rızasının temin edilmesi de dahil olmak üzere mevzuata uygun olarak işlenmesi ve aktarılmasından sorumlu olacaktır.

İşbu KVK ve Gizlilik Politikası kapsamı dışında kalan Kişisel Veri işleme faaliyetleri hakkında detaylı bilgi için https://dybank.com.tr/ adresinde bulunan Banka Çalışan Kişisel Verilerin Korunması ve Gizlilik Politikasını inceleyebilirsiniz.

5. İŞLENEN KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ

Banka tarafından, veri konusu kişi kategorileri özelinde işlenen Kişisel Veri kategorilerini https://verbis.kvkk.gov.tr/ adresinde yer alan Banka VERBİS bildiriminde bulabilirsiniz.

6. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNDE ESAS ALINAN İLKELER

Banka tarafından işbu Politika kapsamında gerçekleştirilen tüm Kişisel Veri işleme faaliyetlerinde aşağıda yer alan ilkelere uygun hareket edilmektedir:

Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olma: Banka tarafından gerçekleştirilen veri işleme faaliyetleri başta Türkiye Cumhuriyeti Anayasası ve Kanun olmak üzere hukuka ve dürüstlük kuralına uygun olarak gerçekleştirilmektedir.

Doğru ve gerektiğinde güncel olma: Banka tarafından işlenen Kişisel Verilerin doğru ve güncel olması için iş süreçleri çerçevesinde Veri Kayıt Sistemi içerisinde güncellemeler yapılmaktadır. Öte yandan, İlgili Kişilere tanınan başvuru hakkı ile İlgili Kişilerin verilerini doğru ve güncel hale getirmesi imkânı sağlanmaktadır.

Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme: Banka tarafından yürütülen Kişisel Veri işleme faaliyetlerinin amaçları Kişisel Veri İşleme Envanteri ile tespit edilmiş, meşruiyeti sorgulanmış ve işleme amaçları işbu Politika ve hazırlanan aydınlatma metinleri ile İlgili Kişilerin bilgisine sunulmuştur.

İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma: Banka tarafından işlenen Kişisel Veriler, İlgili Kişisel Veri işleme faaliyetinin gerçekleştirilmesiyle ilgili, bununla sınırlı ve ölçülü olarak işlenmektedir. Bu hususta Banka tarafından veri minimizasyonu ilkesi benimsenmiş olup, yalnızca ilgili amacın gerektirdiği kadar Kişisel Veri işleme faaliyeti gerçekleştirilmektedir.

İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme: Banka tarafından işlenen Kişisel Veriler, Banka Saklama ve İmha Politikasında belirlendiği üzere ancak ilgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilmektedir.

7. İŞLEME ŞARTLARI/HUKUKİ SEBEPLERE İLİŞKİN GENEL AÇIKLAMALAR

7.1. Kişisel Verilerin İşleme Şartları/ Hukuki Sebeplere İlişkin Genel Açıklamalar

Banka tarafından İlgili Kişilere ait Kişisel Veriler aşağıda belirtilen şartların varlığı halinde İlgili Kişilerin Açık Rızası temin edilmeksizin, bu şartların dışında ise İlgili Kişilerin Açık Rızası temin edilerek işlenmektedir.

- Kanun'un 5/2 (a) maddesi uyarınca, "Kanunlarda açıkça öngörülmesi".
- Kanun'un 5/2(c) maddesi uyarınca, "Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması".
- Kanun'un 5/2(ç) maddesi uyarınca, "Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması".
- Kanun'un 5/2(f) maddesi uyarınca "İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması".

7.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşleme Şartları/ Hukuki Sebeplere İlişkin Genel Açıklamalar

Özel Nitelikli Kişisel Veriler, Kanun'un 6'ncı maddesinde; "Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri" olarak tanımlanmış ve ancak ilgili maddede belirtilen şartların varlığı halinde işlenebileceği belirtilmiştir.

Banka olarak Kanun'un 6'ncı maddesi kapsamında Özel Nitelikli Kişisel Veriler, "İlgili Kişinin açık rızasının varlığı halinde" veya "kanunlarda açıkça öngörülmesi" hukuki sebebine dayanılarak işlenmektedir. Banka tarafından gerçekleştirilen işbu Politika kapsamındaki Kişisel Veri işleme faaliyetlerinde hangi Kişisel Verilerin, hangi işleme amaçları kapsamında ve hangi işleme şartları/hukuki sebeplere dayanılarak gerçekleştirildiğine ilişkin detaylı bilgi ilgili kişilerin bilgisine sunulan aydınlatma metinleri içerisinde sıralanmıştır.

8. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILMASI/YURTDIŞINA AKTARILMASI ŞARTLARINA İLİŞKİN GENEL AÇIKLAMALAR

Banka tarafından Kanun'un 8'inci maddesinin sınırları dahilinde, Kişisel Veriler ancak yukarıda Kişisel Verilerin İşleme Şartları/Hukuki Sebeplere İlişkin Genel Açıklamalar bölümünde belirtilen istisnaların varlığı halinde kişinin Açık Rızası temin edilmeksizin aktarılmakta, bunun dışındaki hallerde ise kişinin Açık Rızası temin edilmektedir.

Banka tarafından Kişisel Verilerin güvenliğinin temini adına, Kişisel Veri Aktarımında bulunulan üçüncü taraflardan veri güvenliğinin teminine ilişkin taahhütler alınmakta ve veri aktarımı güvenli yollarla yapılmaktadır.

Kişisel verilerin yurt dışına aktarılması konusunda ise yukarıda Kişisel Verilerin İşleme Şartları/Hukuki Sebeplere İlişkin Açıklamalar bölümünde belirtilen istisnaların varlığı ve (i.) kişisel verinin aktarılacağı yabancı ülkede yeterli korumanın bulunması veya (ii.) yeterli korumanın bulunmaması halinde İlgili Kişinin aktarımın yapılacağı ülkede de haklarını kullanma ve etkili kanun yollarına başvurma imkânının bulunması kaydıyla, Kurul tarafından ilan edilen, veri kategorileri, veri aktarımının amaçları, alıcı ve alıcı grupları, veri alıcısı tarafından alınacak teknik ve idari tedbirler, özel nitelikli kişisel veriler için alınan ek önlemler gibi hususları ihtiva eden standart sözleşmenin varlığı halinde yurtdışına aktarılabilmektedir.

Bununla Birlikte, Banka tarafından Kişisel Veriler, Kanun'un 9'uncu maddesinin 6'ncı fıkrası uyarınca "Kişisel verilerin yurt dışına aktarılmasına ilişkin diğer kanunlarda yer alan hükümler saklıdır." hükmü kapsamında 5411 sayılı Bankacılık Kanunu ve diğer ilgili düzenlemeler çerçevesinde yurtdışına aktarılabilmektedir.

9. KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİMİZ KAPSAMINDA HAZIRLANAN AYDINLATMA METİNLERİMİZ

Banka tarafından işbu KVK ve Gizlilik Politikası kapsamında gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetleri kapsamında hazırlanan aydınlatma metinleri listesi aşağıda sıralanmıştır:

- D Yatırım Bankası Müşteri Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni
- D Yatırım Bankası Risk Grubu Kişisel Verilerin İşlenmesine Dair Aydınlatma Metni

Banka tarafından gerçekleştirilen kişisel veri işleme faaliyetleri kapsamında işlenen kişisel veri kategorileri, toplama yöntemleri, işleme şartları/hukuki sebepleri ile veri aktarılan taraflar ile ilgili detaylı bilgi için www.dybank.com.tr/kvkk adresinde yer alan aydınlatma metinlerimizi inceleyebilirsiniz.

10. VERİLERİN GÜVENLİĞİNE İLİŞKİN ALINAN TEKNİK VE İDARİ TEDBİRLER

Banka tarafından İlgili Kişilere ait Kişisel Verilerin gerek fiziksel gerekse de Elektronik Ortamlarda saklandığı süre zarfında veri güvenliğinin sağlanmasına azami derecede önem verilmektedir. Bu kapsamda Banka tarafından Kanun'un 12'nci maddesi ve uluslararası veri güvenliği standartları çerçevesinde Kişisel Verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesinin ve Kişisel Verilere hukuka aykırı olarak erişilmesinin önlenmesi ile Kişisel Verilerin güvenli bir biçimde imha edilmesi amacıyla gerekli idari ve teknik tedbirler alınmıştır.

Alınan idari ve teknik tedbirlerin listesine https://verbis.kvkk.gov.tr/ üzerinden ulaşabilirsiniz.

11. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHA EDİLMESİNE İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Banka tarafından Kanun ve Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik ("Yönetmelik") kapsamında Kişisel Veri saklama ve imha faaliyetlerine ilişkin usul ve esasların belirlenmesi amacıyla Banka Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası ve ekinde Kişisel Veri Saklama ve İmha Süreleri Tablosu hazırlanmış ve yürürlüğe konmuştur.

Banka Kişisel Veri Saklama ve İmha Politikası uyarınca işbu Politikada düzenlenen Veri Konusu Kişi Kategorilerine ait işlenen Kişisel Veriler, aşağıdaki sebeplerin varlığı halinde Banka tarafından re'sen veya İlgili Kişinin talebi üzerine imha edilmektedir.

- Kişisel Verilerin saklanmasına esas teşkil eden ilgili mevzuat hükümlerinin değiştirilmesi veya ilgası.
- Kişisel Verilerin İşlenmesini veya saklanmasını gerektiren amacın ortadan kalkması.

- Kanun'un 5'inci ve 6'ncı maddelerindeki belirtilen Kişisel Verilerin İşlenmesini gerektiren şartların ortadan kalkması.
- Kişisel verilerin Açık Rıza hukuki sebebine dayalı olarak saklandığı hallerde, İlgili Kişinin rızasını geri alması.
- İlgili Kişinin Kişisel Verilerinin silinmesi, yok edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesine ilişkin yaptığı başvurunun Veri Sorumlusu tarafından kabul edilmesi.
- Veri Sorumlusunun, İlgili Kişi tarafından Kişisel Verilerinin silinmesi, yok edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi talebi ile kendisine yapılan başvuruyu reddetmesi, verdiği cevabın yetersiz bulunması veya Kanun'da öngörülen süre içinde cevap vermemesi hallerinde; Kurula şikâyette bulunulması ve bu talebin Kurul tarafından uygun bulunması.
- Kişisel Verilerin saklanmasını gerektiren azami sürelerin geçmesi.

12. İLGİLİ KİŞİNİN HAKLARI VE BAŞVURU YOLLARI

Kanun'un 11'inci maddesi uyarınca İlgili Kişiler sahip oldukları hakları ile ilgili taleplerini işbu Politika ekinde bulunan İlgili Kişi Başvuru Formunu doldurmak suretiyle kvkk@dybank.com.tr adresi üzerinden Banka'ya iletebilirler. Banka ilgili talebi mümkün olan en kısa sürede değerlendirecek ve en geç otuz (30) gün içinde sonuçlandıracaktır.

- Kişisel Verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel Verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel Verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel Verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- Kişisel Verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,
- Kişisel Verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme

EK - D YATIRIM BANKASI ANONİM ŞİRKETİ İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU

D YATIRIM BANKASI ANONİM ŞİRKETİ
İLGİLİ KİŞİ BAŞVURU FORMU

1. GENEL AÇIKLAMALAR

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("Kanun") "İlgili Kişi" olarak tanımlanan Kişisel Veri sahiplerine, Kanun'un 11'inci maddesinde Kişisel Verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır. Başvurunuzun Veri Sorumlusu sıfatıyla D Yatırım Bankası Anonim Şirketi ("DY Bank") tarafından sağlıklı bir biçimde değerlendirilebilmesi için Başvuru Formu'nun ve talebinizin niteliğine göre sizlerden istenen bilgi ve belgelerin eksiksiz ve doğru olarak tarafımıza sağlanması gerekmektedir.

İşbu Başvuru Formu ile talep edilen bilgi ve belgelerde eksiklik olması durumunda tarafınızla iletişime geçilerek ilgili eksikliğin en kısa sürede giderilmesi talep edilecektir.

2. BAŞVURU YÖNTEMİ

Kanun'un 13'üncü maddesi ile Kişisel Verileri Koruma Kurumu tarafından yayımlanan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in ("Tebliğ") 5. maddesi çerçevesinde, Kanun'un 11'inci maddesinde sayılan haklarınız ile ilgili taleplerinizi aşağıda açıklanan yöntemlerden biriyle Bankamıza iletebilirsiniz.

Başvuru Yöntemi[1]	**Başvurun İletileceği Adres**
Posta ile[2]	Kuştepe Mah. Mecidiyeköy Yolu Cad. Trump Towers, No:12/32 Şişli/İstanbul
E-posta ile	kvkk@dybank.com.tr
Noter vasıtası ile	Kuştepe Mah. Mecidiyeköy Yolu Cad. Trump Towers, No:12/32 Şişli/İstanbul

Kanun'un 13'üncü maddesinin 2'nci fıkrası uyarınca, tarafımıza iletilen başvurularınız talebin niteliğine göre bizlere ulaştığı tarihten itibaren en geç otuz gün içinde yanıtlandırılacaktır. Başvurunuza ilişkin yanıtımız aşağıda sizler tarafından belirlenecek iletişim tercihi ile tarafınıza ulaştırılacaktır.

[1] Vekil, veli veya vasi tarafından yapılacak olan başvurularda, işbu Başvuru Formu ile birlikte noterce onaylanmış vekâletnamenin veyahut velayet/vesayet altındaki kişiler adına yapılacak başvurularda ise işbu Başvuru Formu ile birlikte velayet/vesayet ilişkisini tevsik edici belgelerin bir suretinin tarafımıza gönderilmesi gerekmektedir.

[2] Islak imzalı Başvuru Formu ekinde İlgili Kişinin T.C. Kimlik Kartı **önyüz** fotokopisine yer verilmelidir. Kayıtlı Elektronik Posta adresi üzerinden iletilen veya elektronik/mobil imza ile tasdik edilen başvurularda İlgili Kişinin T.C. Kimlik Kartı fotokopisine yer verilmesi zorunlu değildir.

3. İLGİLİ KİŞİYE İLİŞKİN BİLGİLER

a. Kimlik ve İletişim Bilgileri

İsim Soyisim	
T.C. Kimlik Numarası (T.C. Vatandaşı Değilseniz pasaport numarası veya varsa kimlik numarası)	
Telefon Numarası	
Fax Numarası	
Eposta Adresi [3]	
İletişim Adresi (Yerleşim Adresi veya İş Yeri Adresi)	

b. İlgili Kişinin Bankamız ile İlişkisi

Bankamız ile olan ilişkinize göre aşağıdaki kategorilerden birini seçiniz.

İlgili Kişi Kategorisi				**Açıklamalar**
Müşteri Şirket Yetkilisi	☐	Müşteri Şirket Hissedarı	☐	
Potansiyel Müşteri Şirket Yetkilisi	☐	Potansiyel Müşteri Şirket Hissedarı	☐	
Potansiyel Müşteri Şirket Hissedarı Eşi	☐	Çek Keşide Eden Kişi	☐	
Kefil/Garantör	☐	Kefil/Garantör Eşi	☐	
Müşteri Tedarikçisi	☐	Teminat Mektubu Muhatap Şirket Yetkilisi	☐	
Rehin Konusu Taşınır Maliki	☐	Diğer	☐	

4. BAŞVURUYA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

a. Talep Konusu

Başvurunuzun aşağıda sıralanan haklardan hangisi/leri ile bağlantılı olduğunu seçiniz.

Kanun'un 11. Maddesinde Sayılan Haklar		
1.	Kişisel Verinizin işlenip işlenmediğini öğrenme,	
2.	Kişisel Verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,	
3.	Kişisel Verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,	
4.	Yurt içinde veya yurt dışında Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,	
5.	Kişisel Verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,	

[3] İletişim tercihinize göre e-posta adresi belirtebilirsiniz.

6.	Kanun'un 7. maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,	
7.	Kanun'un 11. maddesinin (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, Kişisel Verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,	
8.	Kişisel Verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonuç doğurması durumunda itiraz etme,	
9.	Kişisel Verilerinizin ilgili mevzuata aykırı olarak işlenmesi sebebiyle herhangi bir zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.	

b. Açıklamalar

Başvurunuza ilişkin açıklamalarınızı aşağıda belirtiniz.

_____
_____
_____
_____
_____
_____

İsim Soyisim	
Tarih	
İmza	